

Création d'un répertoire

Pour ajouter un contact

1. Appuyez sur « Répertoire » lorsque le téléphone est inoccupé puis choisissez le groupe souhaité.
2. Appuyez sur « Ajout contact ».
3. Entrez un nom de contact unique dans le champ « Nom » et les numéros de téléphones dans les champs correspondants.
4. Appuyez sur « Enregistrer » pour sauvegarder les modifications.

Pour modifier un contact

1. Appuyez sur « Répertoire » lorsque le téléphone est inoccupé puis choisissez le groupe souhaité.
2. Appuyez sur les flèches du haut ou du bas pour choisir le contact, appuyez sur « Option » puis sélectionnez « Détail » dans la liste.
3. Modifiez les informations du contact.
4. Appuyez sur « Enregistrer » pour sauvegarder les modifications.

Pour supprimer un contact

1. Appuyez sur « Répertoire » lorsque le téléphone est inoccupé puis choisir le groupe souhaité.
2. Appuyez sur les flèches du haut ou du bas pour choisir le contact, appuyez sur « Option » puis sélectionnez « Effacer » dans la liste.
3. Appuyez sur « OK » lorsque l'écran affiche « Effacer le contact ? ».

Révision #1

Créé 26 janvier 2022 10:20:21

Mis à jour 26 janvier 2022 10:20:41