

Signature mail

Vous souhaitez une nouvelle signature ? Rien de plus simple !

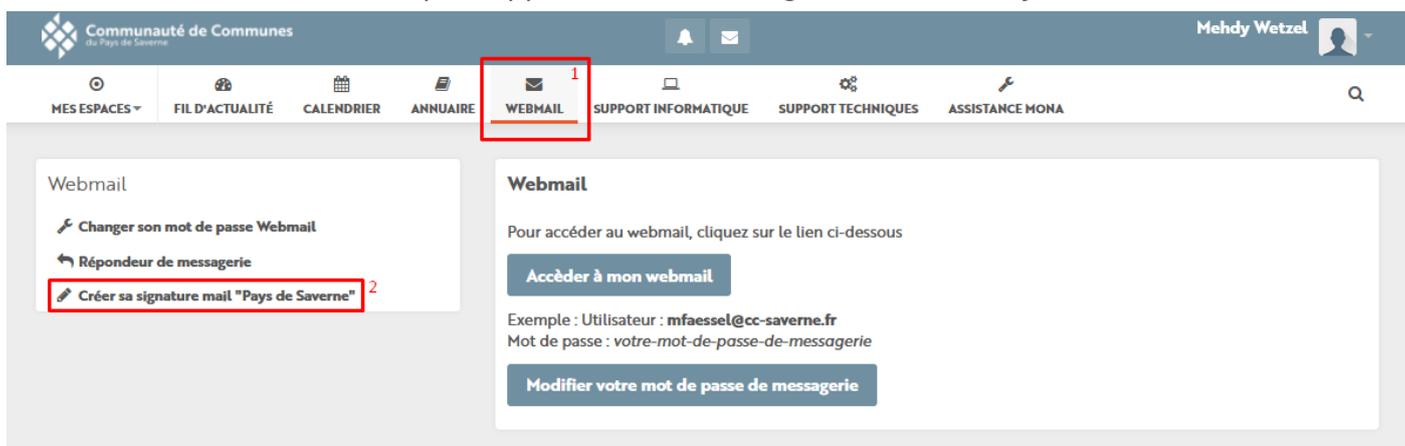
- [Créer sa signature](#)
- [Mise en place de la signature sur Outlook](#)

Créer sa signature

La **signature mail** est selon moi quelque chose d'indispensable pour tous les professionnels utilisant les **mails** pour communiquer. Elle permet de faire savoir ou rappeler qui vous êtes à votre correspondant. ... La **signature mail** doit être une mine d'or en terme d'informations pour vos correspondants.

Pour en créer une, rien de plus simple !

1. Rendez-vous sur MONA : <https://mona.cc-saverne.fr>
2. Se rentre dans "Webmail" puis apparaît "Créer sa signature mail "Pays de Saverne"



3. Une nouvelle page s'ouvre, remplissez les cases pour la création de votre signature.

Créez votre signature mail CC Pays de Saverne

Remplissez le formulaire ci-dessous et cliquez sur le bouton "copier la signature". Il ne vous reste plus qu'à coller le résultat dans votre logiciel de messagerie.

Aperçu



Communauté de Communes
du Pays de Saverne

Prénom Nom
Fonction
T : Téléphone
F : Téléphone
Adresse 67700 Saverne
@cc-paysdesaverne.fr

Formulaire

Prénom	Nom	
Fonction		
Fonction 2		
Téléphone		
Téléphone		
Portable		
Adresse	67700	Saverne
@cc-paysdesaverne.fr		

B	/

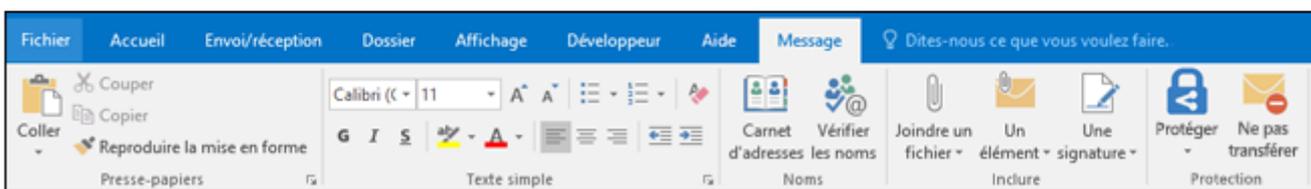
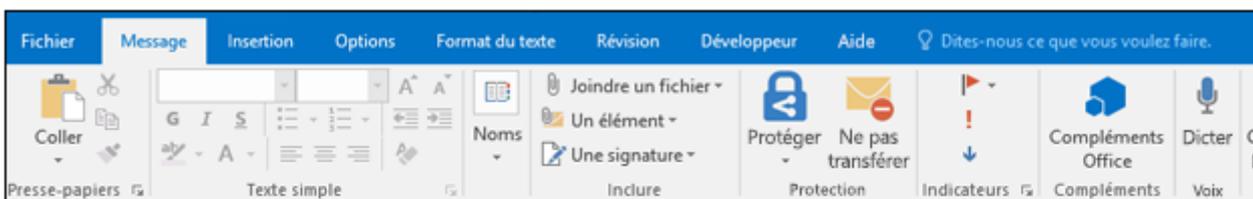
Copier la signature

[Télécharger le fichier html](#)

4. Ensuite, cliquez sur "Copier la signature"
5. Page suivante pour la mise en place dans Outlook !

Mise en place de la signature sur Outlook

1. Ouvrez un nouveau courrier électronique.
2. Dans le **menu Message, sélectionnez Signature > Signatures**. Selon la taille de la fenêtre de Outlook et si vous composez un nouvel e-mail, une réponse ou un autre message, le menu **Message** et le bouton **Signature** peuvent se présenter à deux emplacements différents.



3. Sous **Sélectionner la signature à modifier, sélectionnez Nouveau**, puis dans la boîte de dialogue Nouvelle **signature**, tapez *un nom* pour la signature.
4. Coller votre signature que vous avez créer il y a quelques secondes !

Signature électronique

Thème personnel

Sélectionner la signature à modifier

Supprimer

Nouveau

Enregistrer

Renommer

Choisir une signature par défaut

Compte de courrier Nouveaux messages : Réponses/transferts :

Modifier la signature

Calibri (Corps) 10 G I S Automatique Carte de visite

**Communauté de Con**
du Pays de Saverne**Mehdy WETZEL**

Apprenti Service Informatique

16 Rue du Zornhoff 67700 Saverne

mehdy.wetzel@cc-paysdesaverne.fr

Pour toute demande informatique, merci d'ouvrir un
ticket ici : [https://supportinformatique.cc-
paysdesaverne.fr/](https://supportinformatique.cc-paysdesaverne.fr/)

[Obtenir des modèles de signature](#)

OK

Annuler